



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area Servizi Studenti e Post-Lauream
Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

COMMISSIONE D'ATENEIO PER L'ORIENTAMENTO IL TUTORATO E IL PLACEMENT

La Commissione d'Ateneo per l'Orientamento, il Tutorato e il Placement si è riunita il giorno 19 aprile 2024, alle ore 12.30, utilizzando la piattaforma Microsoft TEAMS. Il team creato si chiama Orientamento Univaq, per discutere il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale seduta precedente
- 3) Career Days 2024
- 4) Aggiornamento su: sottoscrizione accordo con Skuola.net, ristrutturazione pagina web Orientamento e concorso Tutor Senior
- 5) Progetto Orientamento 2026
- 6) Guide a.a. 24/25 e definizione eventuale flyer di accompagnamento
- 7) Adesione prossimi saloni dello studente (Foggia, Abruzzo e Lazio)
- 8) Porte aperte 2024 (definizione sede e organizzazione)

Viene effettuata la verifica delle presenze:

(P = presente; A.G = assente giustificato; A = assente)

Nome e Cognome	Qualifica/ Provenienza	P.	A.G.	A.
Francesco Giansanti	Referente del Rettore	x		
Daniele Zulli	Dip. di Ingegneria civile, edile-architettura, ambientale	x		
Danilo Di Donato	Dip. di Ingegneria civile, edile-architettura, ambientale		x	
Leonardo Pantoli	Dip. di Ingegneria industriale e dell'informazione e di economia	x		
Luca Di Angelo	Dip. di Ingegneria industriale e dell'informazione e di economia		x	
Francesco Leonetti	Dip. di Ingegneria e scienze dell'informazione e matematica		x	
Davide Di Ruscio	Dip. di Ingegneria e scienze dell'informazione e matematica	x		



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area Servizi Studenti e Post-Lauream
Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

Lina Maria Calandra	Dip. di Scienze Umane	x		
Antonello Ciccozzi	Dip. di Scienze Umane		x	
Armando Carlone	Dip. di Scienze Fisiche e chimiche	x		
Luca Ottaviano <i>In attesa del D.R. di nomina nuovo referente</i>	Dip. di Scienze Fisiche e chimiche			x
Alessandra Tessitore	Dip. di Scienze cliniche applicate e biotecnologiche	x		
Maria Grazia Perilli	Dip. di Scienze cliniche applicate e biotecnologiche		x	
Antonella Mattei	Dip. di Medicina clinica, sanità pubblica, scienze della vita e dell'ambiente		x	
Michele D'Angelo	Dip. di Medicina clinica, sanità pubblica, scienze della vita e dell'ambiente		x	
Silvia Silvestri	Rappresentante studenti DICEA			x
Jacopo Di Michele	Rappresentante studenti DIIE			x
Gabriella Salvatori	Rappresentante studenti DISIM			x
Marta Falsone	Rappresentante studenti DISCAB			x
Francesco De Felice	Rappresentante studenti DSFC			x
Erica D'Onofrio	Rappresentante studenti DSU	x		
Francesca D'Angelantonio	Rappresentante studenti MESVA		x	
Dott.ssa Rosa Petrera	Segretario Verbalizzante	x		

Constatata la presenza del numero legale, il Prof. Giansanti apre la discussione alle ore 13,30. E' collegata la dottoressa Michela Di Michele dell'Ufficio Comunicazione e le dott.sse Patrizia Passi e Letizia Sebastiani.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area Servizi Studenti e Post-Lauream
Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

1) COMUNICAZIONI

Il professor Giansanti comunica che i progetti PLS e POT sono stati tutti sottoscritti come accordi e la maggior parte già liquidati per quanto riguarda l'erogazione degli importi da parte degli Atenei capofila; le attività sono in pieno svolgimento, le scuole stanno facendo attività di tutoraggio e orientamento in affiancamento al progetto ORIENTAMENTO 2026.

Interviene il professor Pantoli che comunica la sua partecipazione alla Borsa del Placement a Verona; riferisce che è stata creata un'agenda di quattordici (14) incontri con diverse grandi aziende e tutte hanno dimostrato interesse verso i nostri laureati e la difficoltà cronica a trovare personale da immettere subito nelle loro società. Riferisce che tutte hanno chiesto di partecipare al prossimo evento di Career Day; il professor Pantoli sottolinea che ha invitato i rappresentanti a iscrivere le loro aziende alla piattaforma Job Teaser; molti lo hanno già fatto, con altre si stanno discutendo i dettagli.

2) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il professor Giansanti passa al secondo punto dell'ordine del giorno che riguarda l'approvazione del verbale della seduta del 15 gennaio 2024.

Non essendoci astenuti o contrari il verbale viene approvato all'unanimità.

3) CAREER DAY 2024

Il professor Giansanti passa a questo punto la parola al professor Pantoli per discutere sul punto riguardante il Career Day.

Il professor Pantoli, constatando la sola presenza del professor Di Ruscio tra i delegati del placement, comunica che riguardo il possibile svolgimento del Career Day, ha sentito il professor D'Angelo che è d'accordo sulla nuova edizione del 2024, così come il DICEAA.

Entra in riunione il professor Zulli.

Il professor Pantoli sottolinea il fatto che quasi quotidianamente arrivano richieste di partecipazione, sia da parte di aziende con cui la nostra Università già collabora sia da parte di aziende nuove. Il professor Pantoli propone di definire una data entro l'anno 2024 dato che l'ultimo Career day si è svolto il 14 dicembre 2023; la proposta è quella di svolgerlo dopo l'inizio delle lezioni del prossimo anno accademico, quindi da ottobre in poi, in modo che gli studenti siano rientrati in sede. Considerando che dicembre potrebbe essere troppo tardi perché coincidente con la fine delle elezioni, si potrebbe scegliere una data entro la prima metà di novembre presso la sede di Roio. Il professor Pantoli sottolinea il fatto che bisogna dare spazio ai sette (7) Dipartimenti. La proposta è di invitare aziende trasversali che possano darci maggiore copertura o più ritorno in fatto di coinvolgimento degli studenti.

Interviene il professor Di Ruscio che dice che il Career Day è sicuramente un evento da rilanciare; suggerisce, data la sua esperienza pregressa, di interagire con i presidenti di Cad affinché possano suggerire aziende di interesse. Interviene anche sulla sede e chiede se c'è la possibilità di individuare una location che possa ospitare un maggior numero di aziende, eventualmente anche esterno all'Università.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Servizi Studenti e Post-Lauream

Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

Il professor Pantoli, a tal proposito, comunica che ha già parlato con Elio Ursini dell'Ufficio Sicurezza e riferisce che gli è stato risposto che, da un punto di vista della sicurezza, l'unica struttura possibile per organizzare questo tipo di eventi è quella di Roio. Sottolinea anche il problema dei costi di una eventuale struttura adeguata presa in affitto.

L'altra considerazione che il professor Pantoli fa riguarda la partecipazione degli studenti; se si decide per una sede più grande per invitare un numero maggiore di aziende si deve anche pensare a come far partecipare gli studenti, liberandoli possibilmente dal vincolo delle lezioni.

Interviene anche il professor Giansanti che propone di svolgere l'evento su due giornate.

Il professor Pantoli risponde dicendo che significherebbe alternare le aziende e sospendere eventualmente le lezioni per due giornate.

Dopo ampia ed approfondita discussione si propone la data del 6 novembre; per la sede si propone quella di Roio ma si apre alla possibilità di un'altra location che verrà valutata se proposta. Il professor Di Ruscio chiede che si possa riflettere qualche giorno in più per la scelta della sede; verrà chiesto anche agli altri Referenti del Placement se ci sono proposte per una sede alternativa. La parte della riunione riferita al Placement con la definizione del Career Day si conclude; il professor Pantoli passa la parola al professor Giansanti che ringrazia e passa a parlare degli altri punti all'ordine del giorno che riguardano la parte dell'Orientamento.

4) AGGIORNAMENTO SU: SOTTOSCRIZIONE ACCORDO CON SKUOLA.NET; RISTRUTTURAZIONE PAGINA WEB; ORIENTAMENTO E CONCORSO TUTOR SENIOR

Il quarto punto all'ordine del giorno riguarda l'aggiornamento su Skuola.net, Ristrutturazione della pagina web dell'Orientamento e Concorso Tutor Senior.

Il professor Giansanti comunica che, riguardo il Concorso Tutor Senior, in questa settimana corrente, c'è stata la prima riunione preliminare; sono state valutate le prime domande, in tutto ne sono arrivate 91, numero di molto inferiore a quello previsto dal bando. Il professor Giansanti comunica che ci sarà un colloquio informale ma naturalmente verranno assegnate tutte le 91 borse. Per quanto riguarda la ristrutturazione della pagina web dell'Orientamento, il professor Giansanti condivide lo schermo facendo vedere i primi risultati; spiega come verrà fatto il lavoro. Interviene la dottoressa Di Michele dell'Ufficio Comunicazione che spiega nel dettaglio le modifiche che stanno facendo sulla pagina sulla pagina principale condividendo lo schermo.

Il professor Giansanti comunica a questo punto gli aggiornamenti sull'accordo da sottoscrivere con Skuola.net.

A tal proposito interviene la dottoressa De Michele che descrive le proposte arrivate da Skuola.net per quanto riguarda i social e la copertura a lungo termine. Vengono descritti i prezzi in condivisione schermo. Si apre la discussione ricordando che, tra le altre cose, si dovrà indagare su chi dovrà eventualmente gestire la gara, se l'Ufficio Orientamento o l'Ufficio Comunicazione.

Il professor Giansanti mette in approvazione la proposta con lo sconto maggiore per il contratto con Skuola.net, viene approvata all'unanimità. Il professor Giansanti chiede alla rappresentante degli studenti presente di dare un parere a proposito del portale di cui si sta parlando e la studentessa riferisce che secondo lei è un'ottima proposta, ottimo investimento proprio per la pubblicità del nostro Ateneo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area Servizi Studenti e Post-Lauream
Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

5) PROGETTO ORIENTAMENTO 2026

Il professor Giansanti, prendendo in considerazione il quinto punto all'ordine del giorno, passa a parlare del Progetto Orientamento 2026. Comunica che le cose procedono rapidamente; chiede soltanto di sollecitare gli invii degli elenchi da parte delle scuole. Interviene la dottoressa Passi dell'Ufficio Orientamento che riferisce le difficoltà incontrate con il Cotugno e con alcune scuole di Avezzano che hanno inviato i codici fiscali già utilizzati lo scorso anno.

Il professor Giansanti continua con le raccomandazioni sulle cose da fare con le scuole per tenere il punto della situazione riguardo il progetto.

Interviene la dottoressa Petrera dell'Ufficio Orientamento sottolineando che ulteriori dati da caricare che sono già stati chiesti alle scuole sono i dati sulla disabilità. Il Prof. Giansanti, referente d'Ateneo del progetto riferisce che devono essere nominati i referenti dei seguenti Istituti Scolastici: Istituto Omnicomprensivo del Turismo di Tagliacozzo, Liceo Scientifico Pollione di Avezzano e Patini Liberatore di Castel di Sangro. Vengono nominati rispettivamente la professoressa Calandra, il professor Di Ruscio e la professoressa Mattei. La Commissione approva all'unanimità

Il professor Giansanti continua ad elencare le difficoltà riscontrate nelle varie scuole sottolinea il fatto che gli studenti da coinvolgere sono tanti.

6) GUIDE A.A. 24/25 E DEFINIZIONE EVENTUALE FLYER DI ACCOMPAGNAMENTO.

Il professor Giansanti prende in considerazione il sesto punto all'ordine del giorno che riguarda le guide dello studente per l'anno 2024 2025.

A tal proposito il professor Giansanti spiega qual è il problema: è in corso una gara generale di Ateneo che potrebbe avere dei tempi di realizzazione non compatibili con l'evento di prossimo orientamento che è Porte Aperte; visto che da due anni a questa parte riusciamo ad arrivare con le guide aggiornate, sarebbe il caso di continuare su questa falsariga anche perché è giusto che chi viene ai nostri eventi di orientamento abbia le guide per l'anno accademico successivo.

La proposta del professor Giansanti è quella di tentare di far aggiornare le guide entro la metà di luglio in formato elettronico e contestualmente realizzare un flyer su cui verranno inseriti QR-code che possano in qualche modo far riferimento diretto alle guide aggiornate e caricate sul sito.

Il professor Giansanti condivide lo schermo per mostrare il flyer modello; si evince che i corsi di laurea sono raggruppati per area tematica quindi l'area di ingegneria, l'area di medicina, l'area delle scienze e quella di agraria, per loro.

Si deve decidere come realizzare il flyer per il nostro Ateneo, se raggruppare per aree tematiche appunto o mantenere la distinzione dei Dipartimenti.

La suddivisione in aree tematiche potrebbe essere interessante perché ci sono veramente due righe di descrizione del corso, le caratteristiche più importanti e il QR code che rimanda alla guida che nel nostro sito verrebbe caricata sulla pagina di Orientamento di Ateneo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Servizi Studenti e Post-Lauream

Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

Il flyer potrebbe essere realizzato fuori dalla gara in corso, in parallelo con la realizzazione della versione elettronica delle guide corretta.

A questo punto, il professor Giansanti passa la parola al professor Pantoli per decidere se personalizzare l'offerta formativa e quindi mantenere i dipartimenti con i corsi di studi erogati o strutturare il flyer suddiviso per aree tematiche.

Si apre la discussione sulla modalità di realizzazione del flyer che deve essere senza dubbio più snello. Intervengono a tal proposito anche la professoressa Calandra e a professoressa Tessitore.

Dopo ampia ed approfondita discussione si decide che la gara per il flyer verrà fatta e, cercando di trarre una conclusione al punto all'ordine del giorno, si concorda di predisporre delle bozze da condividere con tutti i Referenti dei Dipartimenti per proporre lo "spacchettamento delle aree", in modo tale da consegnare una bozza all'azienda che si occuperà di realizzarlo.

Interviene la dottoressa Di Michele che concorda con tutte le considerazioni e che suggerisce la necessità di scegliere una logica chiara e coerente.

Dopo ampia ed approfondita discussione si decide all'unanimità che il Settore Cittadinanza studentesca orientamento e placement si occuperà di un piccolo affidamento utile solo per avere pronti i flyer per la manifestazione Porte Aperte 2024; l'affidamento comprenderà anche la richiesta dei file rivisti e corretti delle guide in formato digitale.

7) ADESIONE PROSSIMI SALONI DELLO STUDENTE (FOGGIA, ABRUZZO E LAZIO)

Il professor Giansanti passa al settimo punto all'ordine del giorno che riguarda la partecipazione ai prossimi Saloni dello studente che sono: Foggia, Abruzzo e Lazio; la possibilità è quella di continuare con Aster per Foggia e di esplorare la possibilità di utilizzare anche il Lazio con Aster mentre per l'appunto provare a vedere se ci sono altri fruitori o tornare ancora da Nunzio Aprile.

Interviene la dottoressa Petrera che dice che ASTER ci ripropone Foggia dell'8-9-10 ottobre: la spesa è di 3.000 euro più iva. La Commissione approva all'unanimità la partecipazione.

Per quanto riguarda i saloni abruzzesi, Nunzio Aprile con Campus Orienta propone sia il Salone di Roma sia il Salone Abruzzese.

Il salone di Roma si terrà nei giorni 19- 20- 21 novembre alla fiera di Roma, invece il salone Abruzzo si terrà nei giorni 11 e 12 dicembre a Chieti.

Un'altra proposta arrivata è quello dello Young International Forum (YIF) del 9- 10 -11 ottobre a Roma, al Testaccio ex Mattatoio.

Si decide di aspettare le offerte di Nunzio Aprile.

La proposta del professor Giansanti è quella di valutare l'offerta che proverrà da Campus Orienta per l'eventuale accoppiata Abruzzo- Lazio, proposta in linea con gli scorsi anni che garantisce la copertura del territorio di maggiore competenza per il nostro Ateneo.

Il professor Giansanti propone di aggiornarsi una volta giunte le offerte, qualora YIT fosse conveniente.

La proposta viene accettata all'unanimità.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area Servizi Studenti e Post-Lauream
Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

8) PORTE APERTE 2024 (DEFINIZIONE SEDE E ORGANIZZAZIONE)

L'ultimo punto all'ordine del giorno riguarda Porte Aperte 2024.

Il professor Giansanti propone come sede il Centro Congressi Luigi Zordan appena ristrutturato.

Propone inoltre come date possibili 17 o 18 luglio. Si apre la discussione sulle modalità di svolgimento, sulla data e sull'occupazione dello spazio antistante il Centro Congressi con i gazebo.

Dopo ampia ed approfondita discussione si decide all'unanimità di svolgere l'evento Porte Aperte il 18 luglio presso il Centro Zordan, con l'allestimento di gazebo esterni; si dovrà provvedere alla richiesta di patrocinio al Comune e alla richiesta dell'interruzione del traffico nella piazzetta antistante.

Non essendoci altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 14,20.

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Rosa Petrera

Il Presidente
Prof. Francesco Giansanti